

# Benützungsgesuch für die Kirche St. Johann



**Veranstaltung:** .....

**Datum/Zeit:** ..... von ..... bis ..... Uhr

Türöffnung um .....Uhr    Raumreservation ab .....Uhr

**Proben:** Datum/Zeit.....  
(kann auch später, höchstens zwei Wochen vor der Veranstaltung, mit der Mesmerin vereinbart werden)

**Verein/Organisation:** .....

**Kontaktperson:** Name .....

Adresse .....

PLZ/Ort .....

Telefon ..... e-Mail .....

**Bei Konzerten:** Anzahl Personen des Chores ..... Anzahl Personen des Orchesters .....

**Raumgestaltung:** Besondere Wünsche (z.B. Licht, Bühne, Mikrophon): .....

.....

.....

**Gewünschte Zusatz-  
Leistungen:**

.....  
Zusatzleistungen (z.B. Podestaufbau, zusätzliche Proben) werden nach Aufwand in Rechnung gestellt.

**Eintritt:**  Kollekte für .....

Freier Eintritt                       Billettverkauf

**Gebühren und  
Benützungordnung:** Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie mit der beigelegten Benützungs- und Tarifordnung einverstanden sind.

Ein Gesuch zur Tarifiermässigung liegt diesem Benützungsgesuch bei.

**Unterschrift des  
Gesuchstellers:** Datum.....                      Unterschrift .....

**Gesucheinreichung:** Dieses Gesuch ist einzureichen an die verantwortliche Kirchenvorsteherin:  
Ruth Röhliberger, Bahnhofstrasse 4, 7270 Davos Platz, Tel. 081 413 59 32  
E-Mail: roethlisberger.davos@bluewin.ch

---

Ihr Gesuch wird an der nächsten Sitzung des Kirchenvorstandes behandelt. Sie werden danach über den Entscheid benachrichtigt. Bei Bewilligung hat der Veranstalter zur definitiven Reservation der Kirche auf Verlangen die Bearbeitungsgebühr von Fr. 100.-- an die Evang. Kirchgemeinde Davos Platz zu überweisen.